UNIUNEA EUROPEANĂ GUVERNUL ROMÂNIEI Fondul Social European POSDRU 2007-2013 Instrumente Structurale 2007-2013 MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE OIPOSDRU AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.28
GALAȚI
INTRARE Nr. 5590
IEȘIRE
Zi 13 Luna 10 An 2025

Raport anual de evaluare internă a calităţii

Raport pentru anul şcolar 2024 - 2025 având starea Finalizat, finalizat

la data de 12.10.2025

PARTEA I. INFORMAŢII GENERALE

NOTĂ:
Informaţiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaţionale sunt relevante pentru beneficiarii direcţi şi indirecţi şi le pot orienta opţiunile pentru o unitate şcolară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unităţii de învăţământ

D01	Denumire completă	Cod SIIIR	Judeţ	Localitate
	Şcoala Gimnazială Nr. 28, Localitatea Galaţi	1761101414	GALAŢI	GALAŢI

D02 Mediul de rezidenţă:

Urban

D03 Poziţionarea şcolii în localitate:

Zonă centrală

D04 Şcoala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:

Nici un răspuns selectat.

D05 Tipul unităţii de învăţământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat şi modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):

Şcoală cu clasele I-VIII

D06	Tipul unităţii, în funcţie de forma de proprietate:
	publică

D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unităţii şcolare (pentru toate tipurile de finanţare – de bază, suplimentară şi complementară – şi indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	**Buget pe anul în curs**
	8673.00	10636.00

D08	Tipul unităţii, în funcţie de forma de educaţie:
	Unitate de învăţământ tradiţional

D09	Responsabilităţi în reţea:
	unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate

D10	Dacă sunteţi unitate coordonatoare , vă rugăm să precizaţi:	
	numărul total de unităţi coordonate (structuri) din subordine	0.00
	numărul structurilor din aceeaşi localitate (oraş/sat) cu unitatea coordonatoare	0.00

D11	Nivelurile de învăţământ din unitate, menţionate distinct pe unitatea coordonatoare şi structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	primar	Da	
	gimnazial	Da	

D13	Alte forme de învăţământ şcolarizate în unitate, în afara celei „cu frecvenţă - zi”
Nici un răspuns selectat.	

Atenţie!
Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învăţământ, pentru unităţile în care se regăsesc şi alte forme de învăţământ în afara formei „cu frecvenţă – zi” informaţiile se colectează şi la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14	Numărul de schimburi în care funcţionează şcoala in învăţământul „cu frecvenţă - zi”, distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:	
	Unitatea coordonatoare	**Structurile subordonate**
	două schimburi	

D15	Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare şi structuri):	
	limba română	Da

D16	Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare şi structuri):	
	limba engleză	Da
	limba franceză	Da

D17a	Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învăţământul „cu frecvenţă - zi” / cu program normal din unitate în anul şcolar curent, distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:					
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulaţie	Total unitate
Numărul de clase din învăţământul primar (CP-IV)	26.00	0.00			Nu	26.00
Numărul de clase din învăţământul gimnazial (V-VIII)	17.00	0.00		Da		17.00
Numărul de clase din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	0.00	0.00	Nu			0.00
Total	43.00	0.00				43.00

D18a	Numărul efectivelor şcolare (copii şi elevi) din învăţământul "cu frecvenţă-zi" din unitate în anul şcolar curent, distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:		
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	636.00	0.00	636.00

Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	381.00	0.00	381.00
Total	1017.00	0.00	1017.00
Total grădiniţă	0	0	0
Total niveluri şcoală	1017.00	0.00	1017.00

D19a	**Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învăţământ (total şcoala coordonatoare şi structuri):**
	Total elevi CES unitate
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	9.00
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	4.00
Total	13.00

D20	**Dacă în unitate sunt organizate şi alte forme de învăţământ sau programe ("cu frecvenţă-seral", "cu frecvenţă redusă", "A doua şansă", "Invatamant dual"), precizaţi numărul de clase şi de elevi cuprinşi în aceste forme (total coordonatoare şi structuri):**				
				Total unitate şi forme de învăţământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua şansă” - învăţământ primar	0	0	(ante)prescolar	0	0
Programul „A doua şansă” - învăţământ secundar inferior	0	0	primar	26	636
Cu frecventa - seral: învăţământ liceal	0	0	gimnaziu	17	381
Cu frecventa - seral: - învăţământ postliceal	0	0	liceu	0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ primar	0	0	postliceal	0	0

Cu frecvenţă redusă - învăţământ gimnazial	0	0		0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul inferior	0	0		0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul superior	0	0		0	0
Număr de elevi invăţământ dual	0	0		0	0
Total	0	0		43	1017

Situaţia claselor şi a efectivelor şcolare pe filiere, profiluri şi specializări

D24	**În cadrul unităţii (coordonatoare şi structuri), se regăsesc următoarele situaţii (DA/NU):**	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
în şcoală (în învăţământul primar) există clase cu predare simultană	Nu	

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	**Structura etnică a elevilor din unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent, pentru învăţământul „cu frecvenţă - zi" este (estimare):**			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Română	0	1016	0	99.90
Rromi	0	1	0	0.10
Total	0	1017	0	100

D26b	**Câţi dintre elevii de etnie rromă sunt înregistraţi în evidenţe pe baza autoidentificării din partea familiei**	
	În grădiniţă	În şcoală
Elevi autodeclarati	0.00	1.00

D27	**Distribuţia efectivelor de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi”, în anul şcolar curent, în funcţie de nivelul educaţional al familiei (coordonatoare şi structuri) este (estimare):**			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Cel puţin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	0	12	0	1.18
Cel puţin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	0	97	0	9.54
Cel puţin un părinte are studii superioare	0	908	0	89.28
Niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	0	0	0	0
Total	0	1017	0	100
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28	**Dacă în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri), pentru elevii de la învăţământul cu forma „cu frecvenţă-zi” şi /sau din programul „A doua şansă” există elevi aparţinând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spaţiul rezervat (liniile 6, 7 şi 8 din tabelul de mai jos) conţine, dacă este cazul, alte situaţii din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparţinător şi a numărului de elevi:**		
Formă învăţământ	Grup Vulnerabil	În şcoală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învăţământ cu frecvență (zi)	Elevi cu probleme deosebite de sănătate	21	0
Învăţământ cu frecvență (zi)	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricţii financiare	83	0
Învăţământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	34	0

III. Condiţii de acces la unitatea şcolară unde este înscris elevul

D29	**Distribuţia elevilor în funcţie de timpul mediu de deplasare la şcoală este (se vor estima condiţiile de acces atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate, numai pentru elevii de la învăţământul forma "cu frecvenţa - zi"):**			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
sub 30 de minute	0	1000	0	98.33
între 30 și 60 de minute	0	17	0	1.67
peste 60 de minute	0	0	0	0
Total	0	1017	0	100
Timp mediu	0	15.5		

D30	**Distribuţia elevilor din învăţământul forma "cu frecvenţa - zi" din unitate aflaţi în următoarele situaţii (atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate) este:**	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeaşi localitate cu şcoala:	1000	98.33
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	17	1.67
Total	1017	100

D31	**Prezenţa mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-şcoală a cadrelor didactice şi elevilor (se vor menţiona toate situaţiile existente):**	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului şcolii	
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	

D32	**Comunicarea dintre unitatea coordonatoare şi structurile subordonate:**
Nici un răspuns selectat.	

IV. Baza materială

(1) Infrastructura şcolară

D33	Spaţiul de învăţământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unităţi):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	26	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da
utilizată pt. procesul propriu	Da

(2) Servicii oferite de unitatea şcolara (pentru toate tipurile de unităţi)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă şi/sau cazare:
Nici un răspuns selectat.	

D37b	Dacă "Da", condiţiile de masă şi cazare sunt:			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unităţi de învăţământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Nici un răspuns selectat.				

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Servicii de catering	Da

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
cabinet medical	Da

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Asigurarea asistenţei cu medic şcolar	Da

Asigurarea asistenţei cu cadre medii sanitare	Da

D39a	**Cabinet de asistenţă psihopedagogică**
Cabinet de asistenţă psihopedagogică	Da

D39b	**Dacă "Da", încadrarea şcolii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:**
Cu norma parţială	Da

D40	**În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):**
Nu	

(3) Utilităţi

D41 Condiţii din unitate (distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri)

D41a	**Unitatea coordonatoare:**
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	**Structuri subordonate:**
Nici un răspuns selectat.	

(4) Elemente de dotare

D42a	**Mobilierul din sălile de clasă în care se desfăşoară activitatea didactică este fix sau mobil:**

D42b	**În cazul claselor cu mobilier fix, poziţionarea majoritară a acestuia este:**
Nici un răspuns selectat.	

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce priveşte resursele materiale şi mijloacele de învăţământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	

D49	Fondul de carte din biblioteca şcolară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă şcolară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca şcolară nevoile unităţii
Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline şi niveluri de studiu	Da
Biblioteca asigură auxiliare didactice şi mijloace de învăţământ, altele decât manualul şcolar	Da

D51	Dacă există bibliotecă şcolară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevii şi cadrele didactice din unitatea coordonatoare	

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din şcoală şi din unităţile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administraţie (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	9	0	9
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	33	0	33
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activităţi cu elevii şi de către elevi	90	0	90
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activităţi cu elevii şi de către elevi	90	0	90
Total	132	0	132

D53	În ce priveşte utilizarea computerelor în procesul de învăţământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
peste 90% din orele planificate	

D54	În ce priveşte utilizarea tehnologiei informaţionale (TIC), se va preciza dacă unitatea şcolară
dispune de soft educaţional pentru majoritatea disciplinelor de studiu din programa şcolară	

D55	Unitatea a creat şi gestionează un site internet al şcolii
Da	

D56	În ce priveşte dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea şi derularea activităţilor cu elevii în şcoala dvs. se folosesc:
enciclopedii electronice	Da
filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da
platformă de e-learning	Da

V. Resursele umane

(1) Informaţii privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuţia pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	4	6.06
Număr cadre didactice cu gradul I	47	71.21
Număr cadre didactice cu gradul II	7	10.61
Număr cadre didactice cu definitivat	6	9.09

Număr cadre didactice fără definitivat	2	3.03
Total	66	100

D58	**Cadrele didactice care predau în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:**	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în şcoală (pentru toate disciplinele)	66	100
Numărul de cadre didactice calificate	66	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât şcoala în care predau (navetişti)	0	0
Numărul cadrelor didactice nou venite în şcoală	3	4.55

(2) Informaţii privind acoperirea normelor didactice

D59	**Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:**
	Număr cadre didactice
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	79.07
Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii în cadrul normei didactice	74.61
Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii la plata cu ora	4.24
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajaţi la plata cu ora	0.22

D60	**Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:**
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Alte	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Biologie, şt.naturii	Acoperire parţială
Chimie	Acoperire integrală
Consiliere	Acoperire integrală

Cultură civică	Acoperire parţială
Discipline de specialitate	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline economice	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educaţie antreprenorială	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educaţie fizică	Acoperire parţială
Educaţie muzicală	Acoperire parţială
Educaţie plastică	Acoperire parţială
Educaţie tehnologică	Deloc (nu există personal de specialitate)
Educatoare	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Fizică	Acoperire parţială
Geografie	Acoperire parţială
Informatică, IT	Acoperire parţială
Învăţător / institutor	Acoperire integrală
Istorie	Acoperire parţială
Limba latină	Acoperire integrală
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire parţială
Maiştri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Acoperire integrală
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire integrală
Ştiinte socio-umane	Acoperire parţială

(3) Informaţii privind personalul auxiliar şi nedidactic

D61	**Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:**
În grădiniţă	În şcoală
	la nivelul normativelor

D62	**Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:**
În grădiniţă	În şcoală
	la nivelul normativelor

(4) Informaţii privind personalul de conducere

D63a	Informaţii privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	2
număr de directori existent în unitate	2

D63b	Informaţii privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Geografie	Gradul I	27	Da
Director Adjunct	Educaţie fizică	Gradul I	29	Da

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) la programe de formare continuă acreditate:	
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	3270	49.55

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului şi a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanţi la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanţi la stagii de formare TIC	27	0	27

Situaţii ale unităţii, din anul şcolar anterior

D67 - Efectivele şcolare pe niveluri de învăţământ existente anul şcolar anterior în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri):

D67a	Efective şcolare din învăţământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	640
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	418
Total	1058
Total grădiniţă	0
Total niveluri şcoală	1058
Total liceu	0
Total profesional	0

D67c	Efective şcolare cuprinse în alte forme de învăţământ (" A doua şansă", "Cu frecvenţă - seral", " Cu frecvenţă redusă") din şcoala coordonatoare şi structuri
	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.	

VI. Participarea elevilor în anul şcolar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preşcolar în anul şcolar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
Nici un răspuns selectat.	

D68b	Numărul de absenţe ale elevilor din învăţământul forma "cu frecvenţă-zi", în anul şcolar anterior (număr ore de absenţă pe an):
	Absente
numărul de absenţe motivate	17093
numărul de absenţe nemotivate	2288
Total absenţe pe an	19381
Număr mediu absenţe pe copil	18.32

D69 - Efectivele şcolare din anul şcolar anterior, pe niveluri (şcoala coordonatoare şi structuri):

D69a	Efectivele şcolare din învăţământul "cu frecvenţă-zi"					
	Înscrişi la început	În evidenţă la sfârşit	Înscrişi pe parcurs	Transferaţi	Elevi care au abondonat	Situaţie finală
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	640	633	3	10	0	633
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	418	412	2	8	0	412
Total	1058	1045	5	18	0	1045
Total grădiniţă	0	0	0	0	0	0
Total niveluri şcoală	1058	1045	5	18	0	1045

VII. Situaţia şcolară la sfârşitul anului şcolar precedent

(1) Flux şcolar

D70 - Situaţia şcolară a elevilor (total şcoala coordonatoare şi structuri), la sfârşitul anului şcolar anterior:

D70a	Situaţia elevilor din învăţământul de zi				
	Situaţia la final de an, înaintea examenului de corigenţă			Situaţie finală, după examenul de corigenţă	
	Repetenţi	Corigenţi	Situaţie şcolară neîncheiată	Repetenţi după corigenţă	Situaţie şcolară neîncheiată după corigenţă
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	0	1	0	0	0
Total	0	1	0	0	0

(2) Rezultate şcolare pentru nivelurile existente în unitate la sfârşitul anului şcolar anterior

D71	Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul primar, forma "cu frecvenţă-zi", în funcţie de calificativele la sfârşitul anului şcolar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuţie pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă şi comunicare	0	0	16	617	633
Matematică	0	0	16	617	633

D72a	Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul forma "cu frecvenţă-zi", în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total
Învăţământul gimnazial	0	0	28	39	345	0	412

D72b	Distribuţia elevilor cuprinşi în alte forme de învăţământ, în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total
Nici un răspuns selectat.							

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul şcolar anterior (şcoala coordonatoare şi structuri):	
	Nr absolvenţi învăţământ "cu frecvenţă zi"	Nr absolvenţi alte forme
Numărul absolvenţilor învăţământul primar (clasa a IV-a)	106	0
Numărul absolvenţilor de gimnaziu (clasa a VIII-a)	111	0

(3) Rezultate la evaluări naţionale susţinute în anul şcolar anterior

D76		Rezultatele la evaluarea naţională la finalul clasei a VIII-a; informaţii referitoare numai la absolvenţii de gimnaziu din anul şcolar anterior (fără serii anterioare):					
		Numărul elevilor cu note în intervalul					
Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba romană	1	3	10	18	21	58	111
Matematică	4	7	10	23	31	36	111

IX. Experienţa în evaluări internaţionale

România a participat la evaluări internaţionale (PIRLS - investigarea nivelului de înţelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achiziţiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică şi ştiinţe; PISA – evaluarea capacităţii tinerilor de 15 ani de a-şi utiliza competenţele de lectură, de matematică şi de ştiinţe dobândite pe parcursul şcolarizării obligatorii).
În legătură cu experienţa unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	În şcoala au existat acţiuni de diseminare a informaţiilor obţinute din experienţa participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate şi/sau de aspecte metodologice specifice):
	Nu

XI. Alte realizări în activitatea şcolii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenţilor claselor terminale (VIII si/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare şcolară şi profesională / asistenţă psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării şi/sau a continuării educaţiei în ciclul următor (estimare):	
Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Peste 75%	Niciunul

D83 - Număr de elevi care au obţinut premii sau menţiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziţii, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza judeţeană (municipiul Bucureşti):
336

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):
28

D85 - Numărul cadrelor didactice din şcoală care sunt autori / coautori de manuale şcolare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:
20

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opţionale din oferta şcolii:
27

D87 - Numărul elevilor care învaţă în clase bilingve sau cu predare intensivă a unei limbi străine:
102

D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin: sponsorizări, participarea la proiecte şi programe naţionale sau internaţionale (proiecte finanţate din fonduri structurale, din Programul de învăţare pe tot parcusul vieţii etc.), activităţi productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mii RON):
10

PARTE A II-A
DESCRIEREA ACTIVITĂŢILOR DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII REALIZATE

Activităţi de îmbunătăţire a calităţii

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Bullying-ul si cyberbullying-ul- activități de prevenție	4, 5	1. Reducerea și prevenirea bullyingului in școală 2. Conștietizarea efectelor pe care le poate avea bullyingul si cyberbullyingul	15.10.2024	13.12.2024
Responsabilităţi: -director -cadre didactice -consilier psihopedagogic					
Indicatori realizare: -realizarea a cel putin 10 activități la nivelul unității					
Comentarii:					
• **Concluzii:** Activitățile de prevenție au dus la o mai bună conștientizare a fenomenului de bullying și cyberbullying. S-a observat o scădere a numărului de incidente raportate și o creștere a gradului de empatie între elevi. Este necesară continuitatea acestor activități, printr-un program anual integrat. Se recomandă introducerea unor module de educație emoțională și digitală în cadrul orelor de dirigenție. Colaborarea permanentă cu consilierul școlar și implicarea activă a părinților este esențială.					
• **Realizat în proporţie de** 100 %					
• **Lecţii învăţate:** Elevii reacționează mai bine la activități interactive (jocuri de rol, dezbateri, studii de caz) decât la simple prezentări teoretice. Implicarea consilierului școlar și a părinților crește eficiența prevenirii bullying-ului. Elevii sunt mai deschiși să discute despre experiențele lor atunci când activitățile se desfășoară într-un cadru sigur și prietenos. Parteneriatele cu instituții (poliție, ONG-uri, asociația de părinți) aduc un plus de credibilitate și diversitate informațională.					
2	Încărcarea documente școlare pe platforma ARACIP	6, 4	existenta și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației	13.01.2025	21.03.2025

Responsabilităţi: -responsabil CEAC
-serviciul secretariat
-serviciul contabilitate
-director instituție
-coordonator SCIM

Indicatori realizare: -documente încărcate în proporție de cel putin 80% pe platforma ARACIP

Comentarii:

- **Concluzii:** Încărcarea documentelor pe platforma ARACIP s-a realizat în proporție de aproximativ 60%, procent care reflectă atât eforturile depuse, cât și dificultățile întâmpinate (volum mare de materiale, timp limitat și sarcini didactice multiple).

  Activitatea a demonstrat existența unui sistem de gestionare și comunicare a informațiilor, dar și necesitatea unei mai bune planificări a etapelor de lucru.

  Se recomandă continuarea activității în etape ulterioare pentru atingerea procentului de peste 80%, conform obiectivelor stabilite.
- **Realizat în proporţie de** 60 %
- **Lecţii învăţate:** Gestionarea documentelor într-un timp scurt necesită planificare și prioritizare clară a sarcinilor.

  Volumul mare de materiale și responsabilitățile curente ale cadrelor didactice pot limita ritmul de încărcare, de aceea e importantă atât împărțirea echitabilă a sarcinilor, cât și extinderea perioadei de încărcare.

  Organizarea internă a arhivei de documente și instruirea personalului în utilizarea platformei ARACIP accelerează procesul.

3	Motivarea cadrelor didactice pentru utilizarea resurselor digitale în cadrul procesului didactic	1, 3	1.Identificarea resurselor digitale care contribuie la progresul școlar al elevilor 2.Conștientizarea importanței îmbinării resurselor digitale cu mijloacele didactice tradiționale în cadrul procesului educativ	01.04.2025	14.06.2025

Responsabilităţi: -cadre didactice din unitatea școlară
-responsabil CEAC
-echipa managerială a școlii

Indicatori realizare: -utilizarea de resurse digitale în procesul de predare -evaluare, la majoritatea disciplinelor

Comentarii:

- **Concluzii:** Resursele digitale sunt utilizate la majoritatea disciplinelor, însă nivelul de integrare variază între profesori.

  Activitățile de schimb de bune practici s-au dovedit eficiente pentru motivarea cadrelor didactice.

  Se recomandă:

  Participarea periodică la ateliere practice/cursuri/programe de instruire a cadrelor didactice în utilizarea platformelor și aplicațiilor educaționale.

  Monitorizarea progresului elevilor în raport cu utilizarea resurselor digitale pentru a evidenția impactul asupra rezultatelor școlare.

  Încurajarea colaborării între discipline prin proiecte interdisciplinare bazate pe instrumente digitale.

- **Realizat în proporţie de** 100 %

- **Lecţii învăţate:** Utilizarea resurselor digitale stimulează interesul elevilor și le crește motivația pentru învățare.

  Cadrele didactice sunt mai receptive la schimbarea metodelor de predare atunci când au parte de instruire practică și exemple concrete de bune practici.

  Integrarea resurselor digitale este mai eficientă atunci când acestea se îmbină cu metodele tradiționale, nu le înlocuiesc complet.

  Lipsa timpului și nivelul diferit de competențe digitale al profesorilor pot reprezenta obstacole în aplicare.

  Colaborarea în cadrul catedrelor facilitează accesul la instrumente noi și dezvoltarea competențelor digitale.

Activităţi de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Evaluarea satisfacției beneficiarilor față de activitatea cadrelor didactice din unitatea școlară	Chestionar de evaluare a satisfacţiei beneficiarilor	Identificarea gradului de satisfacție a beneficiarilor directi si indirecti în legătură cu activitatea cadrelor didactice Creșterea nivelului de satisfacție a beneficiarilor față de activitatea cadrelor didactice	20.01.2025	21.02.2025

Responsabilităţi: -membru CEAC
-directorul unității

Indicatori realizare: -identificarea a cel putin 3 motive de insatisfactie a parintilor fata de prestatia didactica a profesorilor care vor fi investigate

Comentarii:

- **Concluzii:** Gradul general de satisfacție al beneficiarilor este unul mediu spre ridicat, însă există aspecte ce necesită îmbunătățiri (diversificarea metodelor de predare, utilizarea mai frecventă a resurselor digitale).

  Se recomandă:

  Dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice pentru a integra mai eficient tehnologia în predare.

  Continuarea evaluării satisfacției beneficiarilor anual, pentru monitorizarea progresului.
- **Realizat în proporţie de** 80 %
- **Lecţii învăţate:** Chestionarele aplicate oferă informații utile pentru îmbunătățirea calității actului educațional.

  Implicarea atât a beneficiarilor direcți (elevi) cât și a celor indirecți (părinți, comunitate) aduce o imagine mai realistă asupra activității cadrelor didactice.

  Feedback-ul negativ este la fel de valoros ca cel pozitiv, întrucât evidențiază zonele unde este nevoie de intervenție.

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANŢĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ŞI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) şi STANDARDELE DE REFERINŢĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfacator	Satisfacator	Bine	Foarte bine	Excelent
Învăţamântul primar						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	

DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ				X	
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	
Învăţământul secundar inferior (gimnaziu)						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	

Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	
DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ				X	
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	

Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII EDUCAŢIEI OFERITE PENTRU ANUL ŞCOLAR URMĂTOR

Activităţi de îmbunătăţire a calităţii:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Implementarea de activități remediale și de sprijin pentru elevii cu dificultăți de învățare.	1, 4	Reducerea decalajelor de învățare între elevi Creșterea performanțelor școlare ale elevilor cu dificultăți Îmbunătățirea strategiilor didactice ale cadrelor didactice Crearea unui mediu educațional incluziv și suportiv Asigurarea monitorizării continue și ajustarea intervențiilor în funcție de progres	15.10.2025	12.12.2025

Responsabilităţi: Cadre didactice de la clase Diriginți / Învățători Responsabil CEAC Director / director adjunct					
Indicatori realizare: Desfășurarea periodică a activităților remediale la disciplinele cu dificultăți identificate Minimum 70% dintre elevii incluși în program își îmbunătățesc rezultatele Cel puțin 3 cadre didactice formate în metode remediale					
Detalii: Organizarea de sesiuni remediale individuale și în grupuri mici Realizarea de materiale și fișe de lucru diferențiate Monitorizarea progresului elevilor prin evaluări periodice Formarea cadrelor didactice pentru metode remediale eficiente					
2	Implementarea de programe educaționale în spiritul valorilor europene și al diversității culturale	5, 2	Dezvoltarea competențelor interculturale și civice ale elevilor. Crearea unui climat educațional bazat pe valori europene și respect pentru diversitate. Implicarea cadrelor didactice și a elevilor în proiecte internaționale pentru schimb de bune practici. Consolidarea imaginii școlii ca instituție deschisă, europeană și inovatoare.	15.04.2026	12.06.2026
Responsabilităţi: Coordonator comisie proiecte europene/consilier educativ / responsabil CEAC Cadre didactice implicate în proiecte eTwinning/Erasmus+ Director / director adjunct Elevi participanți la proiecte					

Indicatori realizare: Număr de proiecte eTwinning/Erasmus+ implementate anual Număr de cadre didactice și elevi implicați în mobilități și activități internaționale Număr de activități tematice organizate (minimum 2 pe an) Feedback pozitiv de la elevi, părinți și comunitate privind impactul proiectelor					
Detalii: Derularea de proiecte eTwinning pe teme culturale și civice Participarea la proiecte Erasmus+ (mobilități elevi/profesori, schimburi de bune practici) Dezvoltarea de proiecte educaționale transfrontaliere (schimburi culturale, parteneriate internaționale) Organizarea de activități tematice Promovarea valorilor europene (solidaritate, cooperare, respectul diversității) în curriculumul la decizia școlii și în activități extracurriculare					
3	Încărcarea documentelor școlare pe platforma ARACIP	6, 5	Creșterea nivelului de transparență instituțională și de conformitate cu standardele ARACIP Asigurarea accesului facil la documentele relevante pentru evaluarea internă și externă a calității Eficientizarea procesului de monitorizare și raportare instituțională Consolidarea culturii organizaționale privind calitatea și responsabilitatea instituțională	12.01.2026	27.03.2026
Responsabilităţi: Director / Director adjunct Responsabil CEAC Secretar șef unitate Responsabili comisii funcționale					
Indicatori realizare: Toate documentele încărcate și validate în platforma ARACIP					

Detalii: Inventarierea și actualizarea documentelor școlare obligatorii
Structurarea documentelor conform cerințelor platformei ARACIP

Încărcarea etapizată a documentelor pe platformă

Verificarea și validarea încărcării de către responsabilul CEAC

Actualizarea periodică a documentelor și reîncărcarea versiunilor revizuite

Asigurarea securității datelor și a confidențialității informațiilor încărcate

Activităţi de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Evaluarea satisfacției beneficiarilor față de activitatea cadrelor didactice din unitatea școlară	Chestionar de evaluare a satisfacţiei beneficiarilor	Identificarea nivelului de satisfacție al elevilor și părinților față de activitatea cadrelor didactice Relevarea punctelor tari și a aspectelor care necesită îmbunătățire în procesul educațional Crearea unei baze de date pentru fundamentare a deciziilor de management și a planului de îmbunătățire a calității	15.04.2026	12.06.2026

Responsabilităţi: Director / director adjunct

Responsabil CEAC

Diriginți / învățători

Cadre didactice implicate în colectarea datelor

Indicatori realizare: Rata de răspuns minim 70% din eșantionul vizat

Raport de analiză a satisfacției beneficiarilor

Identificarea minim a 3 aspecte prioritare de îmbunătățire
Aspecte reţinute: Calitatea actului didactic (claritatea explicațiilor, adaptarea la nivelul elevilor)

Relația cadru didactic–elev (comunicare, sprijin, respect)

Relația cadru didactic–părinte (colaborare, transparență, disponibilitate)

Activități extracurriculare și implicarea în formarea integrală a elevului

Gradul de satisfacție general față de școală și climatul educațional

Director, Responsabil CEAC,